



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित  
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० ३] नई दिल्ली, शनिवार, जनवरी १५, १९७७/पौष २५, १८९८

No. 3] NEW DELHI, SATURDAY, JANUARY 15, 1977/PAUSA 25, 1898

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड ४  
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांवधक नियम और आदेश

Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, १५ जनवारी, १९७७

सा० का० नि० ०१५—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद ३०७ के पुरन्क द्वारा, प्रदत्त शक्तियों का, प्रयोग करने हुए रक्षा मंत्रालय के अर्डेन्स कारबाना महानिदेशालय में कातिपय समूह 'ध' पदों पर भर्ती की पद्धति का विविरित करते वले निम्नलिखित नियम बनाने हैं अर्थात्—

१. मंशित नाम और प्रारम्भिक (१) उक्त नियमों का संधारणा नाम महानिदेशालय, आईनम् कारबाना मूल्यालय समूह 'ध' भर्ती नियम, १९७६ है।
- (२) ये राजपत्र में प्रकाशित की तौरीर्वां को प्रवृत्त होंगे।
२. लाग होना वाले नियमों में उपचार श्रेणीस्वर्वां के मान्यता प्रतिक्रिया भेदों को लाग होंगे।
३. पद मूल्या, वर्गीकरण और वर्तनमात्र—उक्त पदों का मूल्या, उनका वर्गीकरण और उनके वर्तनमात्र व हाग जो उक्त अनुसूची के सन्म २ से ४ तक में विर्तिविष्ट हैं।
४. भर्ती की पद्धति आमू-सीमा और अर्द्धांग आदि—उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आमू-सीमा, अर्द्धांग और उनमें सम्बन्धित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के सन्म ५ में १३ तक में विविदित हैं।

५. निरहंताग्रन्थालय के विवाह क्रिया

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पनी जीवित है, विवाह किया है, या
- (ख) जिसने अपने मती के जीवित होने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया हो।

उक्त पदों में से किसी वश नियुक्ति का पालन नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार के भौमाधीन ही जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लाग स्वीकृति के अधीन अनुज्ञा है और व्यक्ति के लिए अन्य आवाहनमौजूद है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छुट्टे सकती।

६. शिथिन करने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार की शक्ति हो कि ऐसी करना आवश्यक था सर्वस्वीकृत है, वह वहाँ, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखचाल करके इन नियमों के 'किसी उपचार' की किसी वर्ती या 'प्रवृत्ति' की व्यक्तियों और पदों की वर्तन, अदेश द्वारा, शिथिल कर सकती।

७. आवृत्ति—इन नियमों की कोई भी बान ऐसे अरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस सम्बन्ध में ममता-ममय पर निकाले गए आदेशों के, अनुसार, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन विंगेप्रवर्ती के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

## मनुसूची

| पद का नाम<br>संख्या           | पदों की<br>संख्या | वर्गीकरण                           | बेतनमान  | बयन पद अधिक<br>अधिक पद | सीधे भर्ती किए जाने<br>वाले व्यक्तियों के लिए व्यक्तियों के लिए शैक्षिक प्रौद्योगिकीय संस्कृति | सीधे भर्ती किए जाने वाले<br>आयु सीमा<br>प्रदूषण |
|-------------------------------|-------------------|------------------------------------|--|------------------------|--|---|
| 1                             | 2                 | 3                                  | 4  | 5                      | 6  | 7   |
| 1 कनिष्ठ गेस्टेटनर<br>प्रचालक | 2                 | माध्यरण केन्द्रीय सेवा<br>समूह 'अ' | 210-4-250-८० रु००० अधिक<br>5-270 रु०                   | लागू नहीं होता         | लागू नहीं होता   |   |
| 2 प्रभिनेष्ठ छाइ-<br>कार      | 5                 | माध्यरण केन्द्रीय सेवा<br>समूह 'अ' | 210-4-250-८० रु००० अधिक<br>5-270 रु०                   | लागू नहीं होता         | लागू नहीं होता   |   |
| 3' दास्तांगी                  | 36                | गाधारण केन्द्रीय सेवा<br>समूह 'अ'  | 200-3-206-4-234-<br>८० रु००-४-२५० रु०                  | लागू नहीं होता         | लागू नहीं होता   |   |
| 4 नील मुद्रक<br>(ब्लूप्रिंटर) | 5                 | माध्यरण केन्द्रीय सेवा<br>समूह 'अ' | 210-4-226-८० रु००० अधिक<br>4-250-८० रु००-५-<br>२९० रु० | लागू नहीं होता         | मिडिल स्कल स्लर उत्तीर्ण नील<br>मुद्रण में ३ वर्ष का अनुभव                                     |   |

सीधे भर्ती किए जाने परिसेवा को वश्वार्थी भर्ती की पदान्विती/भर्ती सीधे होगी वाले व्यक्तियों के लिए यदि कोई हो या प्रतिनियुक्त/स्थानान्तरण द्वारा या प्रतिनियुक्त/विहित आयु और शैक्षिक अनुसूताएँ प्रोत्तियों द्वारा भर्ती जाने वाली वाले दशा में लागू होगी या नहीं

प्रोत्तियों/प्रतिनियुक्तियों/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वश्वार्थी में व्यक्तियों तो उसकी सरचना परिस्थितियों में सब लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

| 8              | 9      | 10                 | 11  | 12 | 13 |
|----------------|--------|--------------------|---|----|----|
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोत्तियों द्वारा | ऐसे व्यक्तियों और जमावारों की समूह 'अ' विभागीय प्रोत्तियों में लागू नहीं होता प्रधान, अपर महानिवेशक में कम से कम तीन वर्ष सेवा आईनेस्म कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए०डी०जी०/ दी० पी० ए०म० ए०डी०/ जी०/प्रशा० १ |    |    |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोत्तियों द्वारा | ऐसे व्यक्तियों की प्रोत्तियों द्वारा, समूह 'अ' विभागीय प्रोत्तियों में लागू नहीं होता समिति प्रधान, अपर महानिवेशक आईनेस्म कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए०डी०जी०/ जी०पी०ए०म० ए०डी०जी०/प्रशा० १                  |    |    |
| लागू नहीं होता | 2 वर्ष | प्रोत्तियों द्वारा | ऐसे व्यक्तियों की प्रोत्तियों द्वारा, समूह 'अ' विभागीय प्रोत्तियों में ३ वर्ष सेवा की हो। समिति प्रधान, अपर महानिवेशक आईनेस्म कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए०डी०जी०/ जी०पी०ए०म० ए०डी०जी०/प्रशा० १              |    |    |

| 1                  | 2      | 3                 | 4  | 5  | 6              | 7                             |
|--------------------|--------|-------------------|--|--|----------------|-------------------------------|
| 5 जमादार दरबान     | 1      | समूह 'च'          | 200-3-206-4-234-द० रो०-4-250 रु०   | अवयन   | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता                |
| 6 जमादार           | 1      | समूह 'च'          | 200-3-206-4-234-द० रो०-4-250 रु०   | अवयन   | लागू नहीं होता | लागू नहीं होता                |
| 7 चपरासी           | 142    | समूह 'च'          | 196-3-220-द० रो०-3-232 रु०   | अवयन   | 25 वर्ष        | मिडिल स्कूल स्तर उत्तीर्ण     |
| 8 दरबान            | 13     | समूह 'च'          | 196-3-220-द० रो०-3-232 रु०   | अवयन   | 25 वर्ष        | प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण        |
| 9 स्थाफ कार क्लीनर | 1      | समूह 'च'          | 196-3-220-द० रो०-3-232 रु०   | अवयन   | 25 वर्ष        | बालनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| 10 महिला शाई कम    | 2      | समूह 'च'          | 196-3-220-द० रो०-3-232 रु०   | अवयन   | 25 वर्ष        | बालनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| 11 शाई कम          | 12     | समूह 'च'          | 196-3-220-द० रो०-3-232 रु०   | अवयन   | 25 वर्ष        | बालनीय प्राथमिक स्तर उत्तीर्ण |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | प्रोफ्रेशन द्वारा | ऐसे दरबान की प्रोफ्रेशन, द्वारा, समूह 'च' विभागीय प्रोफ्रेशन मिमिति जिस ने उम्म श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो।      | प्रध्यक्ष, प्रपर महानिवेशक आई-नेस्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए० डी० जी०/डी० पी० ए० डी० पी० ए० ए० डी० जी०/प्रशा० १ | लागू नहीं होता |                               |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | प्रोफ्रेशन द्वारा | ऐसे चपरासीयों की प्रोफ्रेशन द्वारा, समूह 'च' विभागीय प्रोफ्रेशन समिति जिन्होंने उम्म श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | प्रध्यक्ष, प्रपर महानिवेशक आई-नेस्स कारखाना (प्रधान कार्यालय) सदस्य ए० डी० जी०/डी० पी० ए० डी० ए० डी० जी०/प्रशा० १        | लागू नहीं होता |                               |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता |                               |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता |                               |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता |                               |
| लागू नहीं होता     | 2 वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता   | लागू नहीं होता |                               |

[फाइल स० 8(3)/75/ IV/डी० (फैक्टरी-1)]  
ए० ए० ए० जुर्बदी, अवर सचिव

## MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 2nd January, 1977

S.R.O. 15.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group D posts in the Directorate General, Ordnance Factories in the Ministry of Defence, namely—

1 Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Directorate General, Ordnance Factories Headquarters Group 'D' Recruitment Rules 1976.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto.

3 Number of posts, Classification and Scale of Pay.—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and qualifications etc.—The method of recruitment to the said posts, age limit qualifications and other matters connected thereto shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.

5 Disqualification.—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person.

shall be eligible for appointment to any of the said posts.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax :—Where the Central Government is of opinion that it is necessary so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or posts.

7. Saving :—Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### SCHEDULE.

| Name of post   | No. of posts                | Classification                                   | Scale of pay   | Whether Selection post or non-selection post   | Age-limit for direct recruit   | Educational and other qualifications required for direct recruit        |  |
|--|-----------------------------|--|--|--|--|---|--|
| 1  | 2                           | 3  | 4  | 5  | 6  | 7   |  |
| 1. Junior Gestetner Operator   | 2                           | GCS Group 'D'                                    | Rs. 210-4-250-EB-5-270   | Non Selection  | Not applicable   | Not applicable  |  |
| 2. Record Sorter   | 5                           | GCS Group 'D'                                    | Rs. 210-4-250-EB-5-270   | Non Selection  | Not applicable   | Not applicable  |  |
| 3. Dastry  | 36                          | G.C.S. Group D                                   | Rs. 200-3-206-4-234-EB-4-250   | Non Selection  | Not applicable   | Not applicable  |  |
| 4. Blue Printer  | 5                           | G.C.S. Group D                                   | Rs. 210-4-226-EB-4-250-EB-5-290  | Non Selection  | 25 years   | A pass in Middle School Standard & 3 years experience in Blue Printing. |  |
| Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees | Period of probation, if any | Method of recruitment:                           | In case of recruitment by probation or by deputation or transfer, grades from which percentage of the vacancies to be filled by various methods                        | If a Deptt. Promotion Committee exists, what is its composition                          | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment. |   |  |
| 8  | 9                           | 10   | 11   | 12   | 13   |   |  |
| Not applicable   | 2 years                     | By promotion                                     | By promotion from Daftaries and Jamadars who have rendered at least 3 years service in the grade and have proficiency in operating and maintaining Gestetner machines. | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) Member ADG/DPL & ADG/Adm. I    | Not applicable   |   |  |
| Not applicable   | 2 years                     | By promotion                                     | By promotion from Daftaries with 3 years service in the grade.   | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F. (Head of Office) members ADG, DPC & ADG/ADM-L   | Not applicable   |   |  |
| Not applicable   | 2 years                     | By promotion                                     | By promotion from persons with 3 years service in the grade.   | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F (Head of Office) Members : ADG, DPC & ADG/Adm. I | Not applicable   |   |  |
| No   | 2 years                     | By promotion failing which by direct recruitment | By promotion from Record Sorter and Junior Gestetner Operator with 3 years service in the grade.   | Group 'D' D.P.C. Chairman Addl. D.G.O.F (Head of Office) Members : ADG, DPC & ADG/Adm. I | Not applicable   |   |  |

| 1                        | 2       | 3                     | 4   | 5  | 6              | 7                                 |
|--------------------------|---------|-----------------------|---|--|----------------|-----------------------------------|
| 5. Jamadar<br>Darwan     | 1       | Group 'D'             | Rs. 200-3-206-4-234-<br>EB-4-250                                  | Non-<br>Selection  | Not applicable | Not applicable                    |
| 6. Jamadar               | 1       | Group 'D'             | Rs. 200-3-206-4-234-<br>EB-4-250                                  | Non-<br>Selection  | Not applicable | Not applicable                    |
| 7. Peon                  | 142     | Group 'D'             | Rs. 196-3-220-EB-<br>3-232  | Non-<br>Selection  | 25 years       | A pass in Middle School Standard. |
| 8. Darwan                | 13      | Group 'D'             | Rs. 196-3-220-EB-<br>3-232  | Non-<br>Selection  | 25 years       | Primary Standard pass             |
| 9. Staff-Car<br>Cleaner, | 1       | Group 'D'             | Rs. 196-3-220-EB-<br>3-232  | Non-<br>Selection  | 25 years       | Primary Standard pass             |
| 10. Female<br>Sweeper    | 2.      | Group 'D'             | Rs. 196-3-220-EB-<br>3-232  | Non-<br>Selection  | 25 years       | Desirable Primary Standard Pass.  |
| 11. Sweeper              | 12      | Group 'D'             | Rs. 196-3-220-EB-<br>3-232  | Non-<br>Selection  | 25 years       | Desirable Primary Standard Pass.  |
| 8                        | 9       | 10                    | 11  | 12   | 13             |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By promotion          | By promotion from Darwan<br>with 3 years service in the<br>grade. | Group 'D' D.P.C.<br>Chairman Addl.<br>D.G.O.F (Head of<br>Office)<br>Members : ADG/<br>DPC & ADG/Adm-I | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By promotion          | By promotion from Peon<br>with 3 years service in the<br>grade.   | Group 'D' D.P.C.,<br>Chairman Addl.<br>D.G.O.F (Head of<br>Office)<br>ADG/DPC & ADG<br>Admn. I         | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By direct recruitment | Not applicable  | Not applicable   | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By direct recruitment | Not applicable  | Not applicable   | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By direct recruitment | Not applicable  | Not applicable   | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By direct recruitment | Not applicable  | Not applicable   | Not applicable |                                   |
| Not applicable           | 2 years | By direct recruitment | Not applicable  | Not applicable   | Not applicable |                                   |

[F. No. 8(3)/75/IV/D(Fy-II)

S. N. CHATURVEDI, Under Secy.

नई दिल्ली, 4 जनवरी, 1977

काल-सिक्खियों १६—प्रमाणित, मंविभान के अनुच्छेद 309 के प्रभावक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और रक्षा मंवालय, मण्डल व वन फ़िल्म और फ़ॉटो फिल्मीजन (वर्ष 3 अलिप्टिकवर्गीय अग्रजपत्रित पद) भर्ती नियम, 1963 और मण्डल व वन फ़िल्म और फ़ॉटो फिल्मीजन वर्ग III पद भर्ती नियम, 1972 (जिहां तक कि संचात्वर्ती नियम प्रगतिशील (रिटर्चिंग) कानूनार में संबंधित है, को अधिकांश करते हुए रक्षा मंवालय में मण्डल व वन फ़िल्म और फ़ॉटो फिल्मीजन में क्रियान्वयन समूह 'ग' पदों पर भर्ती की पढ़ति को विनियमित करने वाले नियमित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

१. स्वीकृत, नप्त, श्री और प्रधारम् ॥ (1) इन नियमों का नाम रक्षा मंवालय मण्डल व वन फ़िल्म और फ़ॉटो प्रभाग (नमूद 'ग' पद) भर्ती नियम, 1977

(2) वे गजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

२. लोगों द्वारा—वे नियम इसमें उपावढ़ अनुसूची के सम्म 1 में विनियमित पदों को लागू होंगे।

३. पद सदाचार और बेतनमान।—उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके बेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के सम्म 2 में 4 तक मंवालानदर्शक हैं।

४. अनुसूची का पहला, अस्थायी-मासा, और अहंताएँ :—उक्त पदों पर भर्ती की पढ़ति, आय-मीमा, अहंताएँ और उनसे मंवांश्रूत अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के सम्म 5 से 13 तक में विनियमित हैं।

परन्तु उक्त अनुसूची के स्तम्भ 6 में विलिंग्टन अधिकतम आयु-सीमा, केन्द्रीय मरकार द्वारा समय-समय पर निकासे गये आदेशों के अनुसार, अनुसूचित जातियों या अनुसूचित जनजातियों या किसी अन्य विशेष प्रवर्ग के अध्यर्थियों के सबैध में शिखिल की जा सकती।

#### 5 निरहंताएँ —वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति में, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या  
(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पर्वों में वे किसी पद पर नियुक्ति का पाल नहीं होगा

परन्तु यदि केन्द्रीय मरकार का समाधान हो जाए कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुशेष है और ऐसा करने के लिए अन्य आषार मौजूद हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकती।

6 शिखिल करने की शक्ति —जहाँ केन्द्रीय मरकार की राय हो कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ औह, उसके लिए जो कारण है उन्हें नेतृत्वदाता करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी बर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों या पदों की बाबत, आदेश द्वारा, शिखिल कर सकती।

7 अधिकारी —इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों और अन्य विधायियों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय मरकार द्वारा इस सबैध में समय-समय पर निकासे गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अनिवार्य है।

#### अनुसूची

| पद का नाम             | पदों की संख्या  | वर्गीकरण  | बेतनमान  | भ्रमन पद अधिकारी                            | भ्रमन पद अधिकारी को वाले व्यक्तियों के लिए लिए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या  | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों की संख्या   |
|-----------------------|---|---|--|---|---|--|---|
| 1                     | 2   | 3   | 4  | 5   | 6   | 7  |   |
| 1. फोटो पर्यवेक्षक एक | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>लियन, बर्ग 3 अलिपिक-<br>अर्गीय                | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>लियन अलिपिक-<br>अर्गीय                        | 470-15-530-द०<br>रो० 20-650-<br>द०रो०-25-700 रु० | भ्रमन<br>(मरकारी सेवकों के<br>लिए शिखिलनीय) | 30 बर्वे से अनधिक<br>आवश्यक<br>(मरकारी सेवकों के<br>लिए शिखिलनीय)             | 1 मैट्रिक्सेन या समतुल्य अहंता।<br>2 फोटोग्राफी में किसी भाव्यता-<br>प्राप्त संस्थान से प्रमाणपत्र।<br>3 अवाक्सायिक फोटोग्राफी, जिसमें<br>रगीन फोटोग्राफी सम्मिलित है,<br>में चार बर्वे का अनुभव।<br>4 कैमरों के विभिन्न मेकों के<br>हस्तान, फोटोग्राफी के संसाधन,<br>फोटोप्रिलिपीयन और फोटो-<br>स्टेट कार्य में प्रब्रीणता।<br>बालठनीय<br>16 मिलीमीटर सिनेकार्य में अनुभव।  | मैट्रिक्सेन या समतुल्य अहंता।<br>फोटोग्राफी में किसी भाव्यता-<br>प्राप्त संस्थान से प्रमाणपत्र।<br>फोटोग्राफी में रगीन फोटोग्राफी<br>के संसाधन, फोटोप्रिलिपीयन<br>और फोटोस्टेट कार्य<br>में प्रब्रीणता। |
| 2. फोटो कलाकार एक     | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>लियन अनूह 'ग'<br>अलिपिकवर्गीय अराज-<br>पक्षित | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>लियन अनूह 'ग'<br>अलिपिकवर्गीय अराज-<br>पक्षित | 425-15-500-द०रो०- अचयन<br>15-560-20-700 रु०      | भ्रमन<br>(मरकारी सेवकों के<br>लिए शिखिलनीय) | 30 बर्वे से अनधिक<br>आवश्यक<br>(मरकारी सेवकों के<br>लिए शिखिलनीय)             | 1 मैट्रिक्सेन या समतुल्य अहंता।<br>2 अवाक्सायिक फोटोग्राफी जिसमें<br>नेगेटिव और पॉजिटिव पर<br>कला-कार्य सम्मिलित है, में<br>चार बर्वे का अनुभव।<br>3 कैमरों के विभिन्न मेकों के हस्तान,<br>फोटोग्राफी के संसाधन, फोटो-<br>प्रिलिपीयन और फोटोस्टेट कार्य<br>में प्रब्रीणता।<br>बालठनीय<br>1. किसी माव्यताप्राप्त संस्थान से<br>फोटोग्राफी में प्रब्रीणता।<br>2. रगीन नेगेटिव और विवर्धनों पर<br>कला-कार्य और 16 मि० मी०<br>सिने कार्य में प्रब्रीणता। | मैट्रिक्सेन या समतुल्य अहंता।<br>फोटोग्राफी में किसी भाव्यता-<br>प्राप्त संस्थान से प्रमाणपत्र।<br>फोटोग्राफी में रगीन फोटोग्राफी<br>के संसाधन, फोटोप्रिलिपीयन<br>और फोटोस्टेट कार्य<br>में प्रब्रीणता। |

सीधी भर्ती किए जाने परिवीक्षा की भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होती या ग्रीष्मनि/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण यदि विभागीय प्रोफ्रेशन भर्ती करने में किन बासे व्यक्तियों के अवधि दरि कोई 'प्रोफ्रेशन द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां समिति हैं तो उसकी परिस्थितियों में सच लिए विक्रित आयु हो स्थानान्तरण द्वारा यथा विभिन्न जिनसे प्रोफ्रेशन/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण सरचना लोक सेवा आयोग से और शैक्षिक महृतार्थ पद्धतियों द्वारा भर्ती जाने वाली किया जाएगा/की जाएगी परामर्श दिया जाएगा।

प्रोफ्रेशन की दशा में गिकियों का प्रतिशत

लागू होती या नहीं

| 8    | 9       | 10   | 11   | 12  | 13   |
|------|---------|--|--|---|--|
| नहीं | दो वर्ष | स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न होने पर प्रोफ्रेशन द्वारा। | नियमित आधार पर नियुक्त कौटी-कलाकार प्रोफ्रेशन फोटोग्राफर या फोटोग्राफर (मिने) जिन्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | महायक, मुख्य प्रशासन उप-नियोगक  | लागू नहीं होता प्रधिकारी—प्रध्याख्य अवर सचिव (अन्तर-सेवा) —सरकारी—प्रध्याख्य उपनियोगक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिजीजन—सरकारी—प्रध्याख्य |
| नहीं | दो वर्ष | प्रोफ्रेशन द्वारा जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा।   | प्रोफ्रेशन फोटोग्राफर या फोटोग्राफर (मिने) जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो।  | महायक, मुख्य प्रशासन उपनियोगक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिजीजन—सरकारी—प्रध्याख्य अवर सचिव (अन्तर-सेवा) —सरकारी—प्रध्याख्य उपनियोगक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिजीजन—सरकारी—प्रध्याख्य | लागू नहीं होता   |

| 1                       | 2  | 3  | 4                                   | 5                 | 6   | 7  |
|-------------------------|----|--|-------------------------------------|-------------------|---|--|
| 3. फोटोग्राफर<br>(मिने) | दो | रक्षा सेवाओं में निविदा सियन ममूह 'ग' अनिपिकवर्गीय अराज परिवास | 425-15-530-४० रो०-15-560-२०-६०० रु० | प्रबन्धन प्रबन्धन | 30 वर्ष से प्रतिक्रिया के लिये नियमित आधार पर नियुक्त कौटी-कलाकार प्रोफ्रेशन फोटोग्राफर (मिने) जिसने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की हो। | 1. मैट्रिक्युलेशन और समनुल्य प्राप्त होने के लिये शिखिलनीय 2. किसी सरकारी विभाग या फिल्म-स्टूडियो में महायक कैमरा-मैत के रूप में चार वर्ष का प्राप्तुभव 3. कैमरों के विभिन्न मेकों के हस्तन में प्राप्तुभव।<br>बांधनीय : 1. फोटोग्राफी या निमेगोटोग्राफी में प्रमाणपत्र 2. 16 मी० मी० या 35 मी० मी० लिने कार्य में प्राप्तुभव 3. डेवेलपन, मुद्रण और विवर्धन कार्य में प्रबोधनता और साथ में स्लाइड तैयार करने, फोटो प्रतिसिद्धीयन और फोटोस्टेट-कार्य और ऐसे ही किसी कार्य प्राप्तुभव। |

| 8    | 9       | 10   | 11   | 12  | 13             |
|------|---------|--|--|---|----------------|
| नहीं | दो वर्ष | स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न होने पर प्रोफ्रेशन द्वारा और दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा। | स्थानान्तरण नियमित आधार पर नियुक्त कौटी-कलाकार प्रोफ्रेशन फोटोग्राफर, जिसने उस श्रेणी में तीन वर्ष सेवा की हो। | महायक, मुख्य प्रशासन उपनियोगक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिजीजन—सरकारी—प्रध्याख्य अवर सचिव (अन्तर-सेवा) —सरकारी—प्रध्याख्य उपनियोगक, सशस्त्रबल, फिल्म और फोटो-डिजीजन—सरकारी—प्रध्याख्य | लागू नहीं होता |

|                           |         |   |  |  |                |   |
|---------------------------|---------|---|--|--|----------------|---|
| 1                         | 2       | 3   | 4  | 5  | 6              | 7 |
| 4. फोटोग्राफर- एक         |         | रक्षा सेवाओं में मिवि- 425-15-530-द० अचयन   |  | 30. वर्ष से अनधिक आवश्यक (समाजी सेवकों के लिए शिथिनीय)   |                |   |
|                           |         | लियन समृद्ध 'ग' ३०-१५-५६०-  |  | 1. मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अहंता।  |                |   |
|                           |         | अलिपिकवरीय अगज़ ७०-६००-८०   |  | 2. आवश्यक फोटोग्राफी में चार वर्ष का अनुभव।  |                |   |
|                           |         | पर्वत ५०  |  | 3. कैमरों के विभिन्न सेवकों के हस्तन और फोटोग्राफों के संसाधन और फोटोप्रिनिलिपीयन और फोटोस्टेट-कार्य में प्रवीणता। |                |   |
| 5. महायक फाटा- मान ग्राहक |         | रक्षा सेवाओं में मिवि- २४०-८-३३०-१० नागू नहीं होता  |  | वांछनीय :  |                |   |
|                           |         | मियन समृद्ध 'ग' ३४०-८००-१२-   |  | 1. फोटोग्राफी में प्रमाणपत्र।  |                |   |
|                           |         | अलिपिकवरीय अगज़ ५००-५५०-६५०   |  | 2. १६ मि० मी० मिने-कार्य श्रीर स्लाइड नैयार करने में प्रबोन।   |                |   |
|                           |         | पर्वत ५०  | ५६० रु०  | आवश्यक :   |                |   |
| 6. ज्योष्ठ                | पंक्ति  | रक्षा सेवाओं में मिवि- ४२५-१५-५००-द० चत्वर्थ  |  | 1. मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अहंता।  |                |   |
|                           |         | मियन समृद्ध 'ग'   | २१०-१५-५६०-२०  | 2. माध्यम फोटोग्राफी में दो वर्ष का अनुभव।   |                |   |
|                           |         | अलिपिकवरीय अगज़ ७००   | ७०० रु०  | 3. कैमरों के विभिन्न में कों के हस्तन और फोटोग्राफों के संसाधन में प्रवीणता।                                       |                |   |
|                           |         | पिक्चरीय  |  | वांछनीय :  |                |   |
|                           |         |   |  | फोटोप्रिनिलिपीयन या फोटो-स्टेट-कार्य में प्रवीणता।   |                |   |
| 8                         | 9       | 10  | 11   | 12   | 13             |   |
| नहीं                      | इस वर्ष | रक्षा सेवा द्वारा, जिसके न होने पर प्रोत्तरता द्वारा और दोनों के न होने पर सीधी भर्ती द्वारा। | स्थानान्तरण : नियमित आधार पर नियुक्त फोटो-ग्राफर।  | महायक, मध्य प्रशासन अधिकारी—अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा) —मदम्य   | लागू नहीं होता |   |
|                           |         |   | प्रोत्तरता—सेवा की हो।   | उपनिदेशक मण्डल, फिल्म और फोटो-विविजन—मदम्य   |                |   |
| लागू नहीं होता            | दो वर्ष | सीधी भर्ती—फोटो   | लागू नहीं होता।  | नागू नहीं होता   | लागू नहीं होता |   |
| नहीं                      | दो वर्ष | प्रोत्तरता—सेवा की हो।  | प्रोत्तरता:  | महायक मध्य प्रशासन अधिकारी—अध्यक्ष अवर सचिव (अन्तर-सेवा) —मदम्य  | लागू नहीं होता |   |
|                           |         |   | स्थानान्तरण :  | उपनिदेशक मण्डल, फिल्म और फोटो-विविजन—मदम्य   |                |   |
|                           |         |   | गम्भीर या समतुल्य घोषणाओं के उपयुक्त केन्द्रीय सरकार के कर्मचारी और जो समझ ७ में सीधी भर्ती के लिए विहित अहंताएँ खेते हों। |  |                |   |

| 1                                       | 2  | 3  | 4   | 5      | 6  | 7 |
|---|--|--|---|--------|--|---|
| 7 चलचित्र प्रक्षेपक<br>(प्रोजेक्शनिस्ट) | रक्षा सेवाओं मेि लिखि-<br>'लियन नमूह 'ग'<br>प्रगतिपत्रिन अलिपिक-<br>वर्गीय | 330-10-380-३० रु० लाग नही होता<br>12-500-८०<br>रु० ५६० रु० | 25 वर्ष से अनधिक  | आवश्यक | 1 मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अर्हता<br>2 माध्यारण फोटोग्राफी मेि दो वर्ष<br>का अनुभव<br>3 विभिन्न किस्म के ३५ मि० मी०<br>और १६ मि० मी० प्रक्षेपिकों<br>के प्रचालन और छवि उपस्कर<br>जैसे कि प्रक्षेपिकों से सम्बन्ध<br>एप्पलीकायर, लाउडस्पीकर का<br>दृस्तन आगा चाहिए।<br>4 प्रक्षेपण मशीनों ने दोष दृढ़ सके<br>प्रीर गोण चुटियों का ठीक कर<br>सके।   |   |
| 8 मशीन पर्यवेक्षक<br>रिकॉर्डिस्ट        | रक्षा सेवाओं मेि ,मिथि-<br>नियन नमूह 'ग'<br>अलिपिकवर्गीय अराज-<br>पक्षित   | 425-15-500-८०<br>रु०-15-560-२०-<br>७०० रु०                 | लागू नही होता<br>35 वर्ष से अनधिक                               | आवश्यक | (1) मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अर्हता<br>(ii) यानिक या बैठून या छवनि-<br>इजीनियरी मेि डिलोमा<br>(iii) चलचित्र स्टूडियो उपस्कर और<br>महायक उपस्कर, तथा मशी-<br>नरी, के अनुरक्षण और मरम्मत<br>का पूर्ण ज्ञान।   |   |
| 9 महायक<br>रिकॉर्डिस्ट                  | रक्षा सेवाओं मेि लिखि-<br>'लियन नमूह 'ग'<br>अलिपिकवर्गीय<br>प्रगतिपत्रित   | 380-12-500-८०<br>रु०-15-560 रु०                            | लागू नही होता<br>30 वर्ष<br>(मरकारी सेवको के<br>लिए नियन्त्रित) | आवश्यक | (1) मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य अर्हता<br>(ii) किसी मान्यताप्राप्त संस्थान<br>या विष्वविद्यालय से,<br>छवनि-प्रभिलेखन और छवनि-इजी<br>नियरी मेि डिलोमा या सम-<br>तुल्य<br>या<br>छवनि-प्रभिलेखन और छवनि-<br>इजीनियरी मेि तीन वर्ष के<br>डिलोमा पाठ्यक्रम मेि से<br>प्रथम वर्ष पाठ्यक्रम की<br>मफलतापूर्वक पूण करने के<br>प्रमाणपत्र सहित छवनि-प्रभि-<br>लेखन मेि दो वर्ष का अनुभव<br>या<br>महायक रिकॉर्डिस्ट के रूप<br>मेि छवनि-प्रभिलेखन मेि तीन<br>वर्ष का अनुभव। |   |

| 8             | 9       | 10  | 11            | 12            | 13            |
|---------------|---------|---|---------------|---------------|---------------|
| स्थानान्तरण   |         |   |               |               |               |
| लागू नही होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा, जिसके न<br>होते पर स्थानान्तरण द्वारा<br>केन्द्रीय मरकारी कर्मचारी | लागू नही होता | लागू नही होता |               |
| लागू नही होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा   | लागू नही होता | लागू नही होता | लागू नही होता |
| लागू नही होता | दो वर्ष | मीथी भर्ती द्वारा   | लागू नही होता | लागू नही होता | लागू नही होता |

| 1  | 2       | 3   | 4   | 5   | 6   | 7  |
|--|---------|---|---|---|---|--|
| 10 बिजली मिल्सी<br>(जेपेट श्रेणी)                  | एक      | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>नियन समूह 'ग'<br>श्रिलिपिकवर्गीय अगजपत्रित      | 320-6-326-8-390-<br>10-100 रु०  | अचयन  | 30 वर्ष<br>(सरकारी सेवकों के<br>लिए शिखिलनीय) | आवश्यक<br>(i) नार्मली का प्रमाणपत्र या<br>समतुल्य अहंता,<br>(ii) किसी फिल्म रद्दियों या किसी<br>शोधाचारिक उपकरण या सेवाओं में<br>विजलीमिस्ट्री के रूप में दो वर्ष<br>का अनुभव। |
| 11 महायक फिल्म-<br>सम्पादक                         | एक      | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>नियन समूह 'ग'<br>श्रिलिपिकवर्गीय अगज-<br>पत्रित | 330-8-370-10-<br>400-३० रो०-१०-<br>480 रु०  | लागू नहीं होना  | 35 वर्ष से अनधिक                              | आवश्यक<br>(i) मैट्रिक्युलेशन या समतुल्य,<br>(ii) फिल्म सम्पादन में 3 वर्ष का<br>अनुभव  |
| 12 महायक फिल्म-<br>सम्पादक-एवं<br>पुस्तकालयाध्यक्ष | एक      | रक्षा सेवाओं में सिवि-<br>नियन समूह 'ग'<br>अगजपत्रित अनि-<br>पिकवर्गीय    | 330-8-370-10-<br>400-३० रो०-१०-<br>480 रु०  | ल.गू नहीं होना  | 25 वर्ष से अनधिक                              | किसी मान्यताप्राप्त संस्था<br>में फिल्म-सम्पादन में दो वर्ष<br>के पाठ्यक्रम में से प्रथम वर्ष<br>को सफलतापूर्वक पूर्णना और<br>फिल्म-सम्पादन में दो वर्ष का<br>अनुभव            |
| 8  | 9       | 10  | 11  | 12  | 13  |  |
| नहीं   | दो वर्ष | प्रोश्रति द्वारा, जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा                       | प्रोश्रति —<br>बिजली मिल्सी, जिन्होंने उम श्रेणी<br>में 3 वर्ष सेवा की हो।            | महायक, मूल्य प्रशासन<br>प्रधिकारी—शैक्षक<br>प्रबर मचिव (अन्तर-<br>सेवा)—सदस्य<br>उपनिवेशक संसाक्षबल,<br>फिल्म और फोटो<br>डिवीजन—सदस्य | महायक, मूल्य प्रशासन लागू नहीं होना           |  |
| आय—तहीं<br>शैक्षक अहंता—हाँ                        | दो वर्ष | प्रोश्रति द्वारा, जिसके न होने पर सीधी भर्ती द्वारा                       | प्रोश्रति —<br>फिल्मयोजक, जिन्होंने उम श्रेणी में<br>तीन वर्ष सेवा की हो।             | महायक, मूल्य प्रशासन<br>प्रधिकारी—शैक्षक<br>प्रबर मचिव (अन्तर-<br>सेवा)—सदस्य<br>उपनिवेशक संसाक्षबल,<br>फिल्म और फोटो<br>डिवीजन—सदस्य | महायक, मूल्य प्रशासन लागू नहीं होना           |  |
| लागू नहीं होना                                     | दो वर्ष | सीधी भर्ती द्वारा, जिसके न होने पर स्थानान्तरण द्वारा।                    | स्थानान्तरण ---<br>समरूप या समतुल्य श्रेणियों के<br>उपयुक्त केन्द्रीय सरकारी कर्मचारी | लागू नहीं होना  | लागू नहीं होना                                |  |

[फा० स० 59400/IV/सी० ग० शो०/प्रार० ए४ प्रार० II]

अ० वे० हुण्ड्री, सदायक मूल्य प्रशासन अधिकारी

New Delhi, the 4th January, 1977

**S.R.O. 16.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Class III Non-Ministerial, Non-Gazetted Posts) Recruitment Rules, 1963 and the Armed Forces Film and Photo Division Class III Posts Recruitment Rules, 1972 (in so far as the latter rules relate to the post of Retouching Artist), the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group C posts in the Armed Forces Film and Photo Division in the Ministry of Defence, namely,—

1 Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence, Armed Forces Film and Photo Division (Group C Posts) Recruitment Rules, 1977

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette

2 Application.—They shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed hereto

3 Number of the posts, classification and scale of pay.—The number of the said posts, classification and the scale of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4 Method of recruitment, age limit and qualifications.—The method of recruitment to the said posts, age limit, qualifications and other matters connected therewith, shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid

Provided that the upper age limit specified in column 6 of the said Schedule for direct recruitment may be relaxed in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other categories of persons in accordance with the orders of the Central Government issued from time to time

#### 5 Disqualifications.—No person,—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule

6 Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class of category of persons or posts

7 Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard

#### SCHEDULE

| Name of post   | No of posts                | Classification of post   | Scale of Pay   | Whether Selection post or Non-Selection post  | Age limit for direct recruits  | Educational and other qualifications required for direct recruits  |
|--|----------------------------|--|--|---|--|--|
| 1  | 2                          | 3  | 4  | 5   | 6  | 7  |
| 1. Photo Supervisor  | One                        | Civilian in Defence Services<br>Class III<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted   | Rs 470-15-530-EB-20-650-EB-25-750  | Non-Selection   | Not exceeding 30 years<br>(Relaxable for Government servants)  | Essential<br>1. Matriculation or equivalent qualification.<br>2. Certificate from a recognised Institute in photography<br>3. Four years experience in professional photography including colour photography.<br>4. Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs, photocopying and photostat work<br>Desirable<br>Experience in 16 MM cine work |
| Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotions | Period of probation if any | Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation or transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods | In case of recruitment by promotion or deputation or transfer, grade, from which promotion or deputation or transfer to be made        | If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition   | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment  |  |
| 8  | 9                          | 10   | 11   | 12  | 13   |  |
| No   | Two years                  | By transfer failing which by promotion   | Transfer Photo Artist appointed on regular basis<br>Promotion<br>Photographer or Photographer (Cine) with 3 years service in the grade | Assistant Administrative Officer—Chairman<br>Under Secretary (Inter Services)—<br>Member<br>Deputy Director Armed Forces Film and Photo Division—<br>Member | Chief<br>Secretary—Chairman<br>Under Secretary (Inter Services)—<br>Member<br>Director Armed Forces Film and Photo Division—<br>Member | Not applicable   |

| 1                         | 2   | 3   | 4                                  | 5             | 6   | 7   |
|---------------------------|-----|---|------------------------------------|---------------|---|---|
| 2. Photo Artist           | One | Civilian in Defence Services<br>Group C<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted    | Rs 425-15-500-EB-<br>15-560-20-700 | Non-Selection | Not exceeding 30 years<br>(Relaxable for Government servants) | Essential .<br>1 Matriculation or equivalent qualification<br>2 Four years' experience in professional photography including art work on negatives and positives<br>3. Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs, photocopying and photostat work<br>Desirable<br>1 Certificate in photography from a recognised Institute<br>2 Proficiency in 16 MM cine work and art work on colour negatives and enlargements  |
| 3. Photographer<br>(Cine) | Two | Civilians in Defence Services<br>Group 'C'<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted | Rs 425-15-530-EB-<br>15-560-20-600 | Non-Selection | Not exceeding 30 years<br>(Relaxable for Government servants) | Essential .<br>(1) Matriculation or equivalent qualification<br>(2) Four years' experience as an Assistant Cameraman in a Government Department or a film studio<br>(3) Experience in the handling of various makes of cameras<br>Desirable .<br>(1) Certificate in photography or cinematography<br>(2) Experience in 16 MM or 35 MM cine work.<br>(3) Proficiency in developing, printing and enlarging work with experience in slide production, photo copying and photostat work and the like |

| 8  | 9         | 10  | 11  | 12   | 13             |
|----|-----------|---|---|--|----------------|
| No | Two years | By promotion failing which by direct recruitment                              | Promotion :<br>Photographer or Photographer (Cine) with 3 years service in the grade  | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services)—Member Deputy Director, Armed Forces Film and Photo Division—Member     | Not applicable |
| No | Two years | By transfer failing which by promotion and failing both by direct recruitment | Transfer :<br>Photographer appointed on a regular basis<br>Promotion .<br>Assistant Photographer with three years' service in the grade | Assistant Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services)—Member Deputy Director, Armed Forces Film and Photo Division—Member | Not applicable |

| 1                         | 2     | 3   | 4  | 5              | 6   | 7   |
|---------------------------|-------|---|--|----------------|---|---|
| 4 Photographic            | One   | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted.  | Rs. 425-15-530-EB-15-560-20-600          | Non-Selection  | Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants) | Essential<br>(1) Matriculation or equivalent qualification<br>(2) Four years' experience in professional photography.<br>(3) Proficiency in handling various makes of cameras, processing of photographs and photocopying and photostat work<br>Desirable<br>(1) Certificate in photography<br>(2) Proficiency in 16 MM cine-work and slide production. |
| 5. Assistant Photographer | Seven | Civilians in Defence Services Group 'C' Non-Ministerial Non-Gazetted. | Rs 290-8-330-10-380-EB-12-500-EB-15-560. | Not applicable | Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants) | Essential<br>(1) Matriculation or equivalent qualification<br>(2) Two years' experience in general photography.<br>(3) Proficiency in handling various makes of cameras and processing of photographs<br>Desirable<br>Proficiency in photocopying or photostat work   |

| 8              | 9         | 10   | 11  | 12  | 13             |
|----------------|-----------|--|---|---|----------------|
| No             | Two years | By transfer, failing which by promotion and failing both by direct recruitment | Transfer Photographer appointed on a regular basis<br>Promotion : Assistant Photographer with 3 years' service in the grade | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary, (Inter Services)<br>—Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member | Not applicable |
| Not applicable | Two years | By direct recruitment  | Not applicable  | Not applicable  | Not applicable |

| 1                      | 2   | 3   | 4                                | 5         | 6                       | 7   |
|------------------------|-----|---|----------------------------------|-----------|-------------------------|---|
| 6 Senior Projectionist | One | Civilian in Defence Services Group 'C' Non-Gazetted Non-Ministerial | Rs. 425-15-500-EB-15-560-20-700. | Selection | Not exceeding 25 years. | Essential :<br>(1) Matriculation or equivalent qualification (Relaxable if the candidate is otherwise well qualified and has long experience in the line)<br>(2) Must have good knowledge of 16 MM and 35 MM sound projection mechanism and elementary knowledge of electricity<br>(3) Must have good knowledge of 16 MM and 35 MM sound equipment used with the projector<br>(4) Should be able to locate faults in the projection machines and undertake minor repairs whenever necessary<br>(5) Must be able to make precision adjustments servicing equipment and use blue prints and manuals<br>(6) Must be able to train others in operation of 35 MM and 16 MM projectors. |

| 8  | 9         | 10   | 11   | 12  | 13             |
|----|-----------|--|--|---|----------------|
| No | Two years | By promotion, failing which by direct recruitment and failing both by transfer | Promotion Projectionist with 5 years' service in the grade Transfer Suitable Central Govt employees of similar or equivalent grades and possessing the qualifications prescribed for direct recruitment under column 7 | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services) —Member Deputy Director, Armed Forces Film & Photo Division—Member | Not applicable |

| 1                    | 2   | 3                             | 4                                 | 5               | 6                       | 7   |
|----------------------|-----|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------------------|---|
| 7. Projectionist     | 2   | Civilians in Defence Services | Rs 330-10-380-EB-12-500-EB-15-560 | Not applicable. | Not exceeding 25 years. | Essential<br>1. Matriculation or equivalent qualification (Relaxable if the candidate is otherwise well qualified and has long experience in the line).<br>2 Must have good knowledge of 35 MM and 16 MM sound projection mechanism and elementary knowledge of electricity<br>3 Must know how to operate various types of 35 MM and 16 MM projectors and to handle the sound equipment such as amplifier, loudspeakers connected with the projectors<br>4 Should be able to locate faults in the projection machines and set right minor defects |
| 8 Machine Supervisor | One | Civilian in Defence Service   | Rs 425-15-500-EB-15-560-20-700    | Not applicable  | Not exceeding 35 years. | Essential<br>(i) Matriculation or equivalent qualification.<br>(ii) Diploma in Mechanical or Electrical or Sound Engineering.<br>(iii) Thorough knowledge of maintenance and repairs of Motion Picture Studio equipment and ancillary equipment as well as machinery.<br>Desirable<br>Degree in Physics from a recognised University.   |

| 8              | 9         | 10   | 11   | 12             | 13             |
|----------------|-----------|--|--|----------------|----------------|
| Not applicable | 2 years   | By direct recruitment, failing which by transfer | Transfer Suitable Central Government employees of similar or equivalent grades | Not applicable | Not applicable |
| Not applicable | Two years | By direct recruitment                            | Not applicable   | Not applicable | Not applicable |

| 1                             | 2         | 3  | 4  | 5   | 6   | 7  |
|-------------------------------|-----------|--|--|---|---|--|
| 9. Assistant Recordist        | One       | Civilian in Defence Services Group 'C'<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted. | Rs 380-12-500-EB-15-560  | Not applicable  | 35 years (Relaxable for Government servants). | Essential :<br>(i) Matriculation or equivalent qualification.<br>(ii) Diploma in Sound Recording and Sound Engineering or equivalent from a recognised Institute or University.        |
|                               |           |  |  |   |   | OR   |
|                               |           |  |  |   |   | Certificate of successful completion of 1st year course out of the three years' Diploma course in Sound Recording and Sound Engineering with two years' experience in Sound Recording. |
|                               |           |  |  |   |   | OR   |
|                               |           |  |  |   |   | Three years' experience in Sound Recording as an Assistant Recordist.  |
| 10 Electrician (Senior Grade) | One       | Civilian in Defence Services Group 'C'<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted  | Rs 320-6-326-8-390-10-400  | Non-Selection   | 30 years (Relaxable for Government servants)  | Essential :<br>(i) Wireman's Certificate or equivalent qualification.<br>(ii) Two years' experience as an Electrician in a Film Studio or in an industrial undertaking or services.    |
|                               |           |  |  |   |   | Desirable :<br>Matriculation or equivalent qualification.  |
| 8                             | 9         | 10   | 11   | 12  | 13  |  |
| Not applicable                | Two years | By direct recruitment  | Not applicable   | Not applicable  | Not applicable                                |  |
|                               |           |  | Promotion :  |   |   |  |
| No                            | Two years | By 4 promotion failing which by direct recruitment                         | Electrician in AFHQ IS \$ Orgns with 3 years' service in the grade | Asstt Chief Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter Services)<br>—Member Deputy Director, Armed Forces, Film & Photo Division—Member | Not applicable                                |  |

| 1                                      | 2   | 3  | 4                             | 5              | 6                      | 7  |
|--|-----|--|-------------------------------|----------------|------------------------|--|
| 11. Assistant Film Editor              | One | Civilian in Defence Services<br>Group C<br>Non-Ministerial<br>Non-Gazetted | Rs 330-8-370-10-400-EB-10-480 | Not applicable | Not exceeding 35 years | <p>Essential :</p> <p>(i) Matriculation or equivalent<br/>(ii) Three years experience in film editing.</p> <p>OR</p> <p>Successful completion of first year of the two years course in film editing from a recognised Institution and two years' experience in film editing.</p> <p>OR</p> <p>Diploma in Film Editing or equivalent from a recognised Institute</p>                              |
| 12 Assistant Film Editor-cum-Librarian | One | Civilian in Defence Services<br>Group C<br>Non-Gazetted<br>Non-Ministerial | Rs 330-8-370-10-400-EB-10-480 | Not applicable | Not exceeding 25 years | <p>Essential :</p> <p>1 Matriculation or equivalent qualifications.</p> <p>2 Must have experience in :<br/>(a) Cutting and editing 35 MM and 16 MM sound and silent films<br/>(b) Preparing and maintaining up-to-date records of films<br/>(c) distribution and maintenance of films</p> <p>3 Experience in operating 35 MM and 16 MM sound projectors would be an additional qualification</p> |

| 8                          | 9         | 10  | 11  | 12             | 13             |
|----------------------------|-----------|---|---|----------------|----------------|
| Promotion                  |           |   |   |                |                |
| Age - No                   | Two years | By promotion failing Film Joiner with three years' service in the grade | Asstt Chief   |                | Not applicable |
| Educational Qualifications | Yes       | which direct recruitment  | Administrative Officer—Chairman Under Secretary (Inter services)<br>—Member |                |                |
|                            |           |   | Deputy Director,<br>Armed Forces<br>Film & Photo<br>Division—Member         |                |                |
| Transfer                   |           |   |   |                |                |
| Not applicable             | 2 years   | By direct recruitment failing which by transfer                         | Suitable Central Government employees of similar or equivalent grades.      | Not applicable | Not applicable |

नई दिल्ली, 4 जनवरी, 1977

का० नि० आ० 17.—छावनी प्रधिनियम, 1924 (1924 का 2) की शांग 13 को उपधाग (7) का अनुसरण करते हुए केन्द्रीय सरकार एन्ड्रेग्राम प्रधिसूचित करती है कि कुमारी इन्द्रजीत कालरा, छावनी बोर्ड, रुद्रकी के भद्रस्य के स्प में निर्वाचित हुए हैं।

[फाइल सं० 29/65/सी०/एल० एण्ड सी०/66/24-सी०/डी० (क्य० एण्ड सी०)]

New Delhi, the 4th January, 1977

**S.R.O. 17.**—In pursuance of sub-section (7) of section 13 of the Cantonments Act, 1924 (2 of 1924), the Central Government hereby notifies that Kum Inderjeet Kalra has been elected as a member of Cantonment Board, Roorkee

[File No. 29/65/C/L&C/66/24-C/D(Q&C)]

"शुद्धि वक"

का० नि० आ० 18.—भारत सरकार रखा मद्दालय के का० नि० आ० संख्या 212 दिनांक 26 अगस्त, 1976 जो भारत के राजपत्र खण्ड 2, भाग 4, दिनांक 4 सितम्बर, 1976 में मुक्ति हुआ, के पृष्ठ 332 पर 4 थी पक्ष में "प्रथम वर्ग मजिस्ट्रेट" को "प्रतिरक्षित जिला प्राधिकारी (प्र०)" पढ़ा जाये।

[फाइल सं० 19/23/सी०/एल०/एण्डसी०/65/4048-सी०/डी० (क्य० एण्ड सी०)]  
के० पी० भट्टनगर, अवर सचिव

#### CORRIGENDUM

**S.R.O. 18.**—In the notification of the Government of India in the Ministry of Defence, No. S.R.O. 212, dated the 26th August, 1976, published in the Gazette of India, Part II, Section 4, dated the 4th September, 1976, at page 332 in line 4, for "Magistrate 1st Class" read "Additional District Magistrate (Executive)"

[File No 19/23/C/L&C/65/4048-C/D(Q&C)]  
K. P. BHATNAGAR, Under Secy.

